

ALAPSZABÁLY

1. Az egyesület alapadatai, céljai és tevékenységei:

1.1.) Az egyesület alapadatai :

Név: Diák és Öntevékeny Körök Egyesülete
Rövidítése: DÖKE
Székhelye: Közösségek Háza, 7300 Komló, 48-as tér 1.
Alapítási éve: 1994.
A DÖKE működési területe: Magyarország.
Besorolási kategóriája: közhasznú szervezet.
Az egyesület honlapjának címe: <http://www.doke.hu>

1.2.) Az egyesület céljai: Elsősorban sportfeladatok ellátása, melyek a fiatalok és az őket segítő felnőttek egészséges életmódjának kialakítását és fejlődését segítik. Másodsorban kulturális és érdekvédelmi feladatok ellátása az ifjúság körében, melyek a szabadidő hasznos eltöltését és a kultúra ápolását szolgálják. Az egyesület minden szakosztálya törekszik a civil kapcsolatok kialakítására, más szervezetekkel való együttműködésre illetve ezek minőségi javítására.

Részletesen:

- a.) Az asztali-labdarúgást művelő érdeklődőknek játéklehetőség biztosítása, új érdeklődőknek a játék bemutatása, népszerűsítése.
- b.) A kosárlabdázás hobbiszerű művelése, a fiataloknak játéklehetőségének biztosítása.
- c.) Mountain bike szakág versenyszerű művelése a fiatal korosztály körében.
- d.) Elsősorban a fiatalok körében a természetvédelmi szemlélet formálása.
- e.) A természetben való sportjellegű, aktív kerékpározás illetve kerékpáros túrázás és teljesítménytúrázás népszerűsítése és megismertetése, ezáltal a természeti és környezeti értékek megismertetése, azok védelmének aktív elősegítése.
- f.) A fiatalok táncművészeti oktatása, a mozgáskultúra fejlesztése, terjesztése.
- g.) A diákönkormányzatok munkájának összehangolása, segítése és támogatása.
- h.) Nemzetközi testvérvárosi kapcsolatok ápolása sport és kulturális rendezvényeken keresztül.
- e.) A futás, a duatlon és a triatlon sportágak népszerűsítése és a fiatalok körében történő terjesztése.

A fenti célok valóra váltása érdekében az egyesület tagjainak kezdeményezésére, szakosztályok kerültek kialakításra:

1. Asztali-labdarúgó Szakosztály;
2. Kosárlabda Szakosztály;
3. Mikrobike MTB Szakosztály;
4. Teljesítménytúra Szakosztály,
5. Túrakerékpáros Szakosztály;
6. DÖKE Futó és Triatlon Klub;
7. Környezetvédelmi Szakosztály

1.3.) Az egyesület tevékenységei:

- a.) **SPORT:** Az egyesület sportrendezvényeket szervez, hív életre, ezek szervezésében és lebonyolításában részt vesz. Az egyesület biztosítani igyekszik, hogy tagjai részt vehessenek a mások által szervezett sporteseményeken, sportrendezvényeken és a tagok rendszeres sportolásához szükséges feltételeket biztosítsa.
- b.) **INFORMÁLÓ, SZERVEZŐ:** A fiatalok felkészítése-segítése, a nekik fontos információk kiválasztásában, és feldolgozásában, hogy minél előbb képesek legyenek önszerveződéssel saját életük irányítására, szabadidejük hasznos eltöltésére. A célok valóra váltása érdekében DÖKE

szeretné a kor szellemét követve olyan minőségi szintre emelni működésének hatékonyságát és céljai kivitelezésének eredményességét, hogy az megfeleljen a legszigorúbb szabályi követelményeknek, ugyanakkor mindenki számára gördülékenyen történjen, áttekinthetően és a lehető legegyszerűbben. Ehhez elengedhetetlen feltétel a tagok, egyesületek, a különböző támogató és felügyelő szervezetek, az érdeklődők egymás közti akadálytalan, gyors és legfőképp naprakész információcseréje az internet segítségével. Az egyesület biztosítani kívánja tagjai szabadidejének hasznos eltöltését.

- c.) **ÉRDEKVÉDELEM:** Az érdekképviselői tevékenységek ellátása során, az egyesület törekszik arra, hogy az Európai és hazai jogrend megismerésével és tudatos alkalmazásával merje saját és környezetének érdekeit képviselni és védeni, valamint a közéleti tevékenység labirintusában eligazodni. Az egyesület tagjainak érdekeit képviseli, jogait törvényes kereteken belül védi, ill. elősegíti tagjainak a közéletben való részvételét. Az egyesület elősegíti az önszerveződő diákönkormányzatok és nem politikai alapon szerveződő csoportok megalakulását és működését, valamint az információk eljuttatását a pártoló tagcsoportokhoz. Az egyesület képviselteti magát minden olyan városi, megyei, régiós vagy országos fórum munkájában, ami a célok valóra váltását segítik.
- d.) **KULTURÁLIS:** Az egyesület támogatni kívánja tagjainak kulturális programokon való részvételét, ill. ilyen programokat szervez, vagy szervezésükben részt vesz.
- e.) **KÖRNYEZETVÉDELMI:** Az egyesület célja a környezetvédelmi szemlélet formálása, és a figyelem felkeltése a környezeti problémák kialakulásában betöltött felelősségünkről valamint lehetséges szerepünkről ennek megoldásában. Napjainkban az emberek egy része egyre jobban felismeri a környezetük, ill. a természeti értékek jelentőségét és lassan felmerül az igény annak a védelmére is. A szervezetünk támogat, és részt vesz minden olyan tevékenységben, ami segíti az környezetvédelemmel kapcsolatos szemlélet formálását.

1.4.) Az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja az egyesület:

- 1.7.1.) Sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével (1997. évi CLVI Tv. 26.§ c.) 14. pont).
- 1.7.2.) Kulturális tevékenységek (1997. évi CLVI Tv. 26.§ c.) 5. pont)
- 1.7.3.) Gyerme-, és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági képviselet (1997. évi CLVI Tv. 26. § c.) 10. pont).
- 1.7.4.) Környezetvédelem (1997. évi CLVI Tv. 26.§ c.) 9. pont)

1.5.) A DÖKÉ-t a Baranya Megyei Bíróság Pk. 60.282/1994/12. sz. határozata alapján az 1238. számon jegyezte be, és 1998. január 1-től, mint közhasznú fokozatú közhasznú szervezet működik. A működési rendjének alapvető szabályozását az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint ~~a sportról szóló 2000. évi CXLV. törvény illetve ennek 2004. évi módosítása~~ **a Sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései adják.**

2. Az egyesület működésének alapelvei

2.1.) Az egyesület fő alapelvének tekinti, hogy a térségi régióban tanuló vagy lakó:

- valamennyi diák (általános és középiskolások, egyetemisták);
- diákönkormányzat;
- nem politikai alapon szerveződő diákcsoportok vagy fiatalok csoportja;
- csoportokat segítő felnőttek;

az álláspontok egyeztetése, a párbeszéd útján kialakított szükséges információkkal, érdekvédelmi formákkal, adjon esélyegyenlőséget tagjai és csoportjai önfejlődéséhez, érdekvédelmi munkájához, úgy, hogy ne sérüljön autonómiájuk, és egymás közötti kölcsönös tiszteletben tartással önállóan végezzék tevékenységüket.

- 2.2.) Az egyesület úgy nyújt tagjai számára segítséget, hogy mindenkinek lehetőséget ad jogainak és lehetőségeinek teljes körű megismerésére. Képviseli tagságát az arra hivatott fórumokon és azokban az országos szervezetekben, ahová az egyesület a közgyűlés javaslata alapján belépett vagy megbízták.
- 2.3.) Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- 2.4.) Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásai-ból. Az egyesület szakosztályai illetve elnöksége által meghirdetett programokon, akciókon a részvétel mindenki által nyitott, ha a kiírásban meghirdetett helyen és időben megjelenik, illetve ha részvételi díjas a program, akkor a részvételi díj befizetése után.
- 2.5.) Az egyesület céljainak valóra váltása érdekében törekszik arra, hogy a térség fiataljai és Komló testvérváros fiataljai között sport és kulturális kapcsolat jöjjön létre.
- 2.6.) Az Európa Uniós kihívások figyelembe vételével az egyesület törekszik arra, hogy együttműködést kössön minden nem politikai alapon működő civil szervezettel, a közös célok megvalósítása érdekében.

3.) Az egyesület tagjai

- 3.1.) Az egyesület tagja lehet, diák és fiatal, valamint ezeket támogató, illetve segítő felnőttek, ha
- az egyesület céljait és alapszabályát elfogadja (interneten keresztül történő regisztrációval),
 - az éves tagdíjat rendszeresen befizeti,
 - az egyesület rendezvényein több-kevesebb rendszerességgel részt vesz,
 - az egyesület elnöksége tagnyilvántartásba veszi.
- 3.2.) Az egyéni tagok joga, hogy
- személyesen részt vegyenek az egyesület szakosztályainak munkájában,
 - más egyéni tagokkal összefogva szakosztályokba szerveződjenek,
 - egy tag több szakosztálynak is lehet a tagja, de egy elsődleges szakosztályt kell megjelölnie a regisztráció során,
 - javaslatot tehetnek a tisztségviselők személyére,
 - választhatók legyenek az egyesület tisztségeire, a kiskorú tagok csak az életkoruknak megfelelő tisztségre választhatók,
 - tájékozódjanak az egyesület munkájáról,
 - igénybe vehetik kedvezményesen az egyesület szolgáltatásait,
 - részt vegyenek az egyesület rendezvényein, illetve a szakosztályok által szervezett szakmai programokon (pl. edzéseken).
- 3.3.) Az egyéni tagok kötelességei:
- az alapszabály és SZMSZ betartása,
 - tagsági díj fizetése,
 - a célok megvalósításának elősegítése,
 - az évi rendes közgyűlésen és a szakosztályi megbeszéléseken való aktív részvétel,
 - együttműködés a többi taggal.
- 3.4.) A tagsági viszony megszűnik, ha
- a tag vagy jogi személy bejelenti kilépését,
 - ha az adott év január 31-ig nem rendezzi a tagdíját és a regisztrációját nem végzi el a DÖKE honlapján keresztül,

- a közgyűlés kizárja a tagot az egyesületből,
 - az egyesület megszűnik.
- 3.5.) Az egyesület pártoló tagjai lehetnek azok a természetes vagy jogi személyek, akik
- elfogadják az egyesület céljait és alapszabályát, és erről nyilatkozatot tesznek,
 - önként vállalt tagdíjat fizetnek,
 - akiket az egyesület a nyilvántartásba felvesz.
- 3.6.) A pártoló tagság megszűnik, ha
- a pártoló tag erről nyilatkozik,
 - pártoló tag az önként vállalt tagdíjat megszünteti,
 - a közgyűlés erről dönt.
- 3.7.) A pártoló tag joga, hogy az egyesület munkájáról tájékozódjon, és részt vegyen az egyesület programjain.
- 3.8.) A DÖKE munkáját, céljait jelentősen segítő, támogató magánszemélyt, a közgyűlés, határozatával tiszteletbeli taggá választhatja.
- a tiszteletbeli tagság nem örökös, azt az egyesület közgyűlése visszavonhatja,
 - a tiszteletbeli tagnak tagdíjat nem kell fizetnie, de jogosult a tagsággal járó jogok gyakorlására és a kedvezmények igénybevételére.

4. Az egyesület szervezetei

4.1.) Az egyesület felépítése:

- 4.2. közgyűlés,
- 4.3. elnökség,
- 4.4. felügyelő bizottság,
- 4.5 szakosztályok

4.2.) Közgyűlés

- a) - az egyesület legfőbb döntéshozó szerve,
 - természetes tagokból áll,
 - határozatképes, ha azon a tagok legalább fele jelen van,
- b) - nyilvános, de azon csak a DÖKE tagjai jogosultak döntési joggal részt venni, más résztvevőket a levezető elnök ruházhatja fel tanácskozái joggal (tanácskozái jog értelmezése: részvétel, hozzászólás, javaslattevés).
- c) - A közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni, **amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) rendelkezései szerint készített beszámolót.**
- d) - A közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt írásban kezdeményezi a természetes tagok létszámának legalább 2/3-a, az elnökség, az egyesület felügyelő bizottsága, valamint a felügyeletet ellátó ügyészség vagy a bíróság.
- e) A közgyűlés titkos szavazással dönt:
 - a tisztségviselők személyéről és tisztségviselői beszámolóik elfogadásáról,
 - a tagsági viszony megszüntetéséről illetve a tisztségviselők felfüggesztéséről.
- f) A közgyűlés a jelenlévők kétharmados többségével dönthet az egyesületet érintő valamennyi kérdésben, kizárólagos hatáskörrel:
 - az alapszabály és az SZMSZ elfogadásáról és módosításáról,
 - a gazdálkodás elveiről és módjáról,
 - tiszteletbeli tag megválasztásáról,

- más szervezetekhez való csatlakozásról,
 - az egyesület feloszlásáról,
 - az egyesület éves beszámolójának elfogadásáról.
- g.) A közgyűlés a jelenlévők kétharmados többségével dönt a közhasznúsági jelentés elfogadásáról, mely tartalmazza (1997. évi CLVI Tv. 19. § (3) pontja):
- g.1.) a számviteli beszámolót;
 - g.2.) a költségvetési támogatás felhasználását;
 - g.3.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - g.4.) a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - g.5.) a központi költségvetési szervtől, az állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatások mértékét;
 - g.6.) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét illetve összegét;
 - g.7.) a közhasznú tevékenységekről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- h.) A közgyűlés döntéseiről az elnökség köteles értesíteni a közgyűlésen meg nem jelent az egyesület egyéb érintett tagjait a közgyűlés utáni 30. napig írásban.

4.3.) Elnökség:

a.) Az elnökség felépítése:

Az elnökség a közgyűlés által választott ügyvezető elnökből, két elnökségi tagból és a szakosztályvezetők közül áll. Az elnökség működőképessége miatt a közgyűlés egy fő póttagot is kijelöl.

Összeférhetetlenségi szabály: A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásait nem egyenlítette ki (1997. évi CLVI Tv. 9. § (1) bekezdése). A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy

b) bármilyen más előnyben részesül illetve a megkötendő jogügyletekben egyébként érdekelt (1997. évi CLVI Tv. 8. § (1) bekezdése).

b.) Az elnökség működése:

- az elnökség tevékenységét az ügyvezető elnök irányítja, az ügyrendjét maga határozza meg és azon a póttag is részt vesz tanácskozái joggal;
- az elnökség kéthavonta ülésezik, de szükség esetén bármelyik elnökségi tag javaslatára összehívható;
- az elnökségi ülés határozatképes, ha mindegyik tagja jelen van, a megbeszélés nyílt, azon tanácskozái joggal felügyelő bizottság tagjai, a szakosztályvezetők is részt vehetnek;
- az összehívásáról szóló értesítőt az elnöknek három nappal az ülés megtartása előtt E-mailben ki kell küldenie a tagoknak, melynek tartalmaznia kell az ülés napirendi pontjait (rendkívüli esetben a telefonos kiértesítés is lehetséges legalább 3 nappal az ülés előtt, a napirendi pontok megadásával);
- az elnökség a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg;
- az elnökség bizonyos esetekben (pl. beszámolók, pályázatok beadása, elszámolása stb. kapcsán, azok elfogadásáról) internetes szavazással is hozhat határozatot, az ügyvezető elnök által kiküldött E-mailes körlevél útján,
- az elnökség, az ülésein, a napirendbe felvett témák bármelyikében határozatot hozhat, vagy javaslatot tehet az egyesület életét befolyásoló bármilyen témában, minden esetben a hozott döntést a jegyzőkönyvben kell rögzíteni (határozat-számmal, felelőssel és dátummal megjelölve);

- az elnökség működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket az SZMSZ tartalmazza.

c.) Az elnökség feladatai:

- a Közgyűlés által meghatározott feladatok ellátása,
- az éves költségvetési terv kidolgozása, a költségvetés megvalósításának szervezése,
- a szakosztályok munkájának koordinálása,
- az egyesület folyamatos működésének szervezése és irányítása,
- éves munkaterv készítése,
- az egyesület gazdálkodásának operatív intézése,
- más szervezetekkel való kapcsolatok (beleértve nemzetközi kapcsolatokat) szervezése, szerződések, megállapodások megkötése,
- szervezetépítés,
- munkaügyi döntések meghozatala,
- határozat a rendkívüli közgyűlés összehívásáról,
- pályázatokat írhat ki tagjainak (minden egyéni vagy csoportos tagoknak) feladatai ellátásának elősegítésére,
- szankciót állapíthat meg az elnökség, ha valamelyik szakosztály az adminisztratív teendőit nem látja el.

4.4.) Felügyelő Bizottság

- Az egyesület felügyelő bizottságának három tagját a közgyűlés választja meg három évre.
- A Felügyelő Bizottság munkáját az általuk választott elnök irányítja.
- Feladatai:
 - ellenőrzi a vezető szervek határozatainak, és a törvényesség betartását,
 - ellenőrzi a gazdálkodást, a pénzügyi és számviteli bizonylatokat, kimutatásokat,
 - véleményezi az éves beszámolót,
 - ha az elnökség minden tagja lemond, akkor a FEB tesz javaslatot az elnökségi tagok tisztségére a közgyűlésen.
- A Felügyelő Bizottság saját ügyrendje szerint tevékenykedik.
- Nem lehet a felügyelő bizottság tagja:
 - elnökségi tag,
 - aki a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére szóló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy,
 - aki az egyesület cél szerinti juttatásaiból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatást
 - valamint az előbb felsorolt személyek hozzátartozója.

4.5.) Az egyesület szakosztályai:

a.) Szakosztály tagjai:

Mindazok a személyek, akik az éves tagsági díjat befizették és kinyilvánították abbéli szándékukat, hogy szeretnének az egyesület valamelyik szakosztályának tagja lenni. Szakosztály legalább 6 fővel jöhet létre. A szakosztály tagja gyakorolhatja mindazokat a jogokat, amelyeket az alapszabály meghatároz a tagok jogaira.

b.) A szakosztály felépítése:

A szakosztály munkáját az egyesület elnöksége által felkért nagykorú személy koordinálja és vezeti, a szakosztály tagjainak egyetértése mellett, azok javaslatára

c.) A szakosztályok működése:

- A szakosztályok saját munkarend szerint dolgoznak a közgyűlésen elfogadott főbb elvek figyelembe vételével.
- A szakosztályok munkájának irányítása, programok szervezése és lebonyolítása, a munkájukról szóló éves beszámoló elkészítése, az adminisztratív feladatok ellátása a szakosztályvezetők feladata.

- A szakosztályvezetők kötelesek tartani a kapcsolatot a szakosztály tagjai és az elnökség között.
 - A szakosztályvezetők munkájuk segítésére az SZMSZ-ben meghatározott módon helyettest vagy egyéb tisztségviselőt kérhetnek fel.
- d.) Adminisztratív feladatok:
- aktuális beszámolók készítése és felvitele az egyesület honlapjára, az adott szakosztályi programot követő két héten belül;
 - az egyesület szakosztályi honlapjának aktuális frissítése;
 - a hiánytalan pénzügyi elszámolás elkészítése az eseményt követő 30 napon belül;
 - az elnökség által kért egyéb feladatok határidőn belüli teljesítése;
 - pályázatok esetében a határidőn belül történő szakmai és pénzügyi elszámolás elkészítése,
 - szakosztályi megbeszélésekről jegyzőkönyvek elküldése az elnökség felé.
- e.) A szakosztály megszűnése:
- Az a szakosztály, amelyik az év eleji regisztráció után nem rendelkezik egy taggal sem, automatikusan megszűnik.
 - Ha év közben a tagok mindegyike kilép egy adott szakosztályból, akkor az a szakosztály automatikusan megszűnik.

5. Ügyrendi kérdések

- 5.1.) A közgyűlés üléseinek időpontjáról, napirendi pontjairól és helyéről legalább 7 nappal az ülések előtt az elnök tájékoztatja az egyéni tagokat. A kiértesítés formája lehet E-mail-es vagy postai levél útján (ez utóbbi eset az E-mail címmel nem rendelkező tagokra vonatkozik).
- 5.2.) A Közgyűlés határozatképtelensége esetén a megismételt közgyűlés változatlan napirenddel 14 napon belül a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A megismételendő közgyűlés helyét és idejét az először elküldött értesítésben szerepeltetni kell.
- 5.3.) A testületek, és a szakosztályok üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 5.4.) A közgyűlés a határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg a 4.2.) e.) pontban szabályozott eseteken kívül.

6. Az egyesületi működéssel és gazdálkodással kapcsolatos szabályok

6.1.) Az egyesület tagjainak tagdíjaiból; a pártoló tagok anyagi segítségéből; a jogi személyek és egyéni tagok felajánlásaiból; állami, önkormányzati, alapítványi és egyéb támogatásokból; az adó 1%-os felajánlásából; rendezvények bevételeiből és a különböző pályázatokon nyert összegekből gazdálkodik. Az egyesület költségei lehetnek: a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek; egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek; a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek; a közhasznú és egyéb tevékenységek érdekében felmerült közvetett költségek. **Az egyesület – céljának megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet, azonban sporttal össze nem függő tevékenységet, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve a sportegyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában - a sportegyesület alaptevékenységének minősül.**

6.2.) A megállapított évi tagdíj egyéni tagoknak 1200 Ft.

6.3.) Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

- 6.4.) A pártoló egyéni tagok évente minimum 2000 Ft-ot illetve a csoportok minimum 4000 Ft pártolói tagdíjat fizethetnek be az egyesület számlájára.
- 6.5.) Az egyesület anyagi eszközeivel - pénzével és egyéb vagyonával – az elnökség a munkaprogram és a közgyűlésen elfogadott gazdálkodási elvek figyelembe vételével, a jogszabályok előírásai alapján gazdálkodik, gazdálkodása során elért eredményeket nem osztja fel, azokat a céljai megvalósítása érdekében visszaforgatja, cél szerinti tevékenységre fordítja.
- 6.6.) Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi.
- 6.7.) Az egyesület belső szabályzata tartalmazza:
- a működéssel kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés rendjéről;
 - a döntések, határozatok megszövegezett formájának döntvénytárba helyezéséről;
 - az egyesülettel kapcsolatos dokumentumok nyilvánosságáról, korlátozásáról; szülő szabályokat.
- 6.8.) A vezető szervek a döntésekről az érintetteket írásban értesíti, legalább négyhavonta megjelenő hírlevél útján, melyet az elnökség minden taghoz köteles eljuttatni.
- 6.9.) Az egyesület éves beszámolójáról készült anyag kivonatát az elnökség köteles megjelentetni a helyi médiában évente egyszer, illetve az internetes portálján a <http://www.doke.hu> cím alatt az éves rendes beszámoló közgyűlés utáni 30 napon belül.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1.) A Diák és Öntevékeny Körök Egyesülete bírósági bejegyzéssel válik jogi személlyé.
- 7.2.) Képviselője az ügyvezető elnök.
- 7.3.) Az egyesület feloszlása idején meglévő vagyonáról a feloszlási határozatot kimondó közgyűlés rendelkezik. **A sportegyesület bírósági feloszlása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű sportcélra kell fordítani.**
- 7.4.) **A sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) 17. § (5) bekezdése alapján a sportegyesületre a végelszámolásra vonatkozó rendelkezések kivételével megfelelően alkalmazni kell a csőd eljárásról, a felszámolási eljárásról, és a végelszámolásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (Cstv.) szabályait.**
- 7.5.) Az alapszabályt az alakuló közgyűlés elfogadta 1994. dec. 7-én.

Záradék: Az alapszabályt egységesen a fenti formában a közgyűlés **2011.december 19-én elfogadta.**

Balogh Bettina
DÖKE ügyvezető elnöke